

## Hygienekonzept ZeUS

### Handreichungen zur Erstellung von Hygienekonzepten für Lehrveranstaltungen und praktische Prüfungen im ZeUS

#### Sommersemester 2021

Die folgenden Empfehlungen entsprechen dem Hygienekonzept für Fort- / Weiterbildungen am LMU Klinikum und sind damit für alle Lehrveranstaltungen *in Präsenz* geeignet, die in den Räumen des ZeUS und / oder anderen Seminarräumen am Klinikum durchgeführt werden. Die Einbeziehung der Vorgaben soll damit die Erstellung von Hygienekonzepten für Lehrveranstaltungen und Seminare erleichtern, die dem Hygienekonzept des ZeUS mindestens entsprechen.

#### Vorbereitung der Veranstaltung

- Raumbuchung mit vollständiger Angabe aller erforderlichen Daten sowie Nachweis der Freigabe durch die ZeUS Koordination
- Technik-Check für den Einsatz eigener Medien im ZeUS
- Vereinbarung eines Einweisungstermins zur Nutzung digitaler Medien des ZeUS (SIM Station, AV-Technik Lehrklinik, Simulatoren)
- Übermittlung der Hygienemaßnahmen an die Teilnehmer vorab
- Planung der Überprüfung eines negativen Covid-Testnachweises (Information der Teilnehmer über die Nachweisbedingungen, Zeitpunkt und Ort der Prüfung, Ausstattung der Testergebnis-Prüfer mit Schutzmaterialien)
- Erstellung oder Aktualisierung von Teilnehmerlisten
- Gewährleistung der Überprüfung der Vollständigkeit der Personendaten (Name, Vorname, Privatanschrift, Telefonnummer)
- Festlegung und Einhaltung der maximalen Personenzahl für den jeweiligen Veranstaltungsraum gemäß freigegebener Personenzahl / Quadratmeter, angegeben im Raumbuchungssystem
- Kennzeichnung oder Überprüfung der bereits bestehenden Kennzeichnung bei der Notwendigkeit fester Sitzplatzzuordnungen (z.B. bei Prüfungen)
- Information der Teilnehmer zum möglichen Einsatz von mitgebrachten (EDV-) Geräten

- Vereinbarung bzw. Abstimmung der erforderlichen Reinigungsintervalle mit der ZeUS Raumadministration
- Einweisung der Teilnehmer in die räumlichen Gegebenheiten (direkter Weg zu den Unterrichtsräumen, Eingang- / Ausgangslogik der Seminarräume, Pausenbereiche mit Abstandsmöglichkeit, Waschräume, Zugang zu Aufenthaltsbereichen im Freien)
- Festlegung von Aufbewahrungsbereichen für Taschen, Jacken und mitgebrachte Speisen (außerhalb der Seminarraumbereiche)

### **Maßnahmen während der Veranstaltung**

- Gewährleistung und Einhaltung des Abstands von mindestens 1,5m zwischen den Teilnehmern und zwischen Teilnehmern und Referenten während der Veranstaltung, beim Betreten und Verlassen des Veranstaltungsraums, sowie in den Aufenthaltsbereichen während der Pausen
- Regelmäßiges Lüften der Veranstaltungsräume (alle 45-60 Minuten für ca 5 Minuten) bei Räumen mit Fensterlüftung
- Bestellung von Mund-Nasen-Schutz und Händedesinfektionsmitteln, ggf. FFP2-Masken, Plexiglaswände und Abwurfbehältnisse vorab über das Buchungssystem für die Veranstaltung im ZeUS oder eigene Organisation (z.B. für Veranstaltungen in den Hörsälen oder Konferenzräumen der Kliniken)
- Sicherstellung der Hinweise zum regelmäßigem Händewaschen, ggf. Händedesinfektion und hygienischem Umgang mit MNS oder FFP2-Masken
- Sicherstellung der Hinweise zum konsequenten und korrekten Tragen von MNS / FFP2-Masken bei Ankunft, während der Veranstaltung, bei Verlassen des Veranstaltungsraumes und in den Pausen
- Feste Zuordnung der Arbeitsmaterialien pro Teilnehmer
- Anleitung zur Verwendung von Einmalprodukten (Entsorgungsmöglichkeit in nächster Nähe sichern)
- Planung und Einhaltung von Zeitpuffern für die Zwischen- und Endreinigung von mehrfach verwendeten Geräten (Simulatoren, Modellen) und Seminarräumen

Im Fall von Fragen wenden Sie sich bitte an das Koordinatorenteam des ZeUS. Wir unterstützen Sie gerne bei der Auswahl unseres Raum- und Materialangebots sowie der Erstellung des Hygienekonzepts Ihrer Lehrveranstaltung.